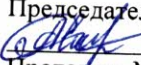



Принято Педагогическим советом Протокол № 10 от « 29 » 05 . 2018 г.	Согласовано Председатель Совета школы  И.А.Локтионова Протокол № 3 от «13» июня 2018г.	 Утверждаю Директор «МБОУ СОШ № 5» В.В.Почуева Приказ № 150 от 13.06.2018 г.
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ об общественном инспекторе по охране детства

1. Общие положения

1. Каждый учебный год на первом педагогическом совете избирать общественного инспектора по охране детства из числа учителей, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.
2. За выполнение работы общественного инспектора устанавливается доплата в размере 10 % к ставке на основании Положения о порядке, размерах и условиях доплат и надбавок работникам МБОУ СОШ № 5 им. А.М. Дубинного.

II. Обязанности и права общественного инспектора по охране детства.

Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устранения, устройства и оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представлять в отдел образования, обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества, составлять его опись и принимать меры к его сохранности;
- выявлять лиц, желающих стать опекунами (попечителями), либо желающих усыновить ребёнка, оставшегося без попечителей, родителей, и сообщить о них в Управление образования;
- оказать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернативное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;
- вести учёт детей и подростков, переданных под опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль (не реже 2-х раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннее внимание;
- совместно с Управлением образования участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей,

- разногласия между родителями о месте проживания их детей, а также родителями, присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;
- вести агитационно-массовую работу среди населения (в пределах микрорайона) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанными с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;
- по доверенности Управления образования выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов;
- по поручению Управления образования принимать участие в решении исполнения судебных решений об отобрании детей от родителей (или других лиц), а также передаче ребёнка одному из родителей.

III. Планирование и учёт работы общественного инспектора по охране детства.

- Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год и согласованному с соответствующим отделом Управления образования.
- Общественный инспектор периодически отчитывается о своей работе перед Управлением образования.
- Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед педагогическим коллективом на заседании педсовета.