



<b>Принято</b> Педагогическим советом Протокол № 6 от «21» мая 2021 г.	<b>Согласовано</b> Председатель Совета школы  М. Ю. Кирей от « 21 » мая 2021г.	<b>Утверждаю</b> Директор МБОУ СОШ № 5  В.В.Почуева Приказ № 153-осн. от 21.05.2021г.
---	---	--



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

г. Цытыгорск,  
2021 год

<b>Принято</b> Педагогическим советом Протокол № 6 от «21» мая 2021 г.	<b>Согласовано</b> Председатель Совета школы _____ М. Ю. Кирей от « 21 » мая 2021г.	<b>Утверждаю</b> Директор МБОУ СОШ № 5 _____ В.В.Почуева Приказ № 153-осн. от 21.05.2021г.
---	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по профилактике**  
**безнадзорности и правонарушений**  
**среди несовершеннолетних**

г. Пятигорск,

2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее Совет по профилактике) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет по профилактике объединяет усилия администрации школы, педагогов, службы сопровождения, родителей или лиц их заменяющих для обеспечения эффективности деятельности ОУ по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

1.3. Совет по профилактике является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается директором школы.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями в редакции от 21.04.2016 г.), Уставом учреждения и настоящим Положением.

## **2. Цели и Задачи Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

2.1. Цель Совета по профилактике - создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в образовательном учреждении (образовательной организации).

2.2. Задачи:

- обеспечение взаимодействия образовательного учреждения (образовательной организации) с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательном учреждении (образовательной организации);
- организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

## **3. Направления деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

3.1. Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

3.2. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;

3.3. Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;

3.4. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

3.5. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;

3.6. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;

3.7. Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

3.8. Планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

3.9. Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

#### **4. Основные функции Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

Совет профилактики выполняет следующие функции:

4.1. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

4.2. Рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях согласно плану работы, которые проходят один раз в четверть (кроме экстренных случаев).

4.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ОДН, КДН.

4.4. Организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

1) безнадзорных или беспризорных;

- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 11) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 12) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 13) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.5.Выявляет учащихся «группы риска» и организует педагогическое наставничество.

4.6.Осуществляет профилактическую <sup>4</sup> работу с неблагополучными семьями. В

необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности.

4.7. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.

4.8. Выносит вопросы профилактики правонарушений на обсуждение педагогического совета.

4.9. Ходатайствует перед педагогическим советом о постановке учащегося на внутришкольный учет. Алгоритм постановки учащихся на внутришкольный учет:

4.9.1. Классный руководитель, выявив учащегося, который нарушает Устав образовательного учреждения, Правила поведения в школе и иные локальные нормативно-правовые акты, регулярно не готовится к урокам, своим поведением оскорбляет одноклассников, педагогов и работников школы, после неоднократной проведенной работы с учащимся и его родителями обращается к заместителю директора по воспитательной работе.

4.9.2. Заместитель директора по воспитательной работе поднимает вопрос о неисполнении или нарушении Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся на очередном заседании Совета по профилактике правонарушений, (в случае необходимости собирает экстренное заседание).

4.9.3. Совет по профилактике правонарушений, рассмотрев вопрос о неисполнении или нарушении Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся, выносит решение рассмотреть вопрос о постановке учащегося на внутришкольный контроль на заседании педагогического совета школы.

4.9.4. Педагогический совет школы, заслушав представление на учащегося, выносит решение о постановке его на внутришкольный учет.

4.9.5. Приказом директора школы, на основании решения членов педагогического совета школы, учащийся ставится на внутришкольный контроль, за ним закрепляется педагог-наставник, разрабатывается план индивидуальной работы с учащимся и его семьей.

4.9.6. Сообщить о постановке учащегося на внутришкольный учет за нарушения дисциплины, Устава, Правил поведения учащихся школы и иных локальных нормативно-правовых актов родителям (законным представителям) учащегося имеют право: классный руководитель, социальный педагог, заместители директора по УВР, ВР.

4.9.7. Ходатайство о постановке на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних направляет администрация школы на основании необходимых документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся состоял на внутришкольном учете, не изменил свое поведение в лучшую сторону или продолжает нарушать Устав, Правила поведения учащихся школы и иные локальные нормативно-правовые акты школы.

4.9.8. По решению педагогического совета, либо по решению Совета профилактики правонарушений за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания.

4.9.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также мешает нормальному функционированию школы.

4.9.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.9.11. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9.12. Администрация школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска», и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ № 5 им. А.М.Дубинного, не позднее чем в месячный срок должны принять меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.10. Ходатайствует перед педагогическим советом, ОДН, КДН о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение.

## **5. Принципы деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

## **6. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

6.1. Состав Совета формируется директором образовательного учреждения (образовательной организации) и утверждается приказом.

6.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по УР и ВР, классные

руководители, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, заведующая школьной библиотекой, представители родительской общественности, органы ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6.3. Численность состава Совета составляет от 5 до 11 человек;

6.4. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются администрацией образовательной организации;

6.5. Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором образовательной организации.

## **7. Организация работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

7.1. Обязанности председателя Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

7.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

7.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

7.4. Обязанности секретаря Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

7.5. Обязанности членов Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.6. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты образовательного учреждения (образовательной организации) и субъекты профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- инспектор ПДН ОМВД России по г.Пятигорску;
- представители других учреждений и служб района и города.



## **8. Регламент деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

Совет заседает не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.

- Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть создано по распоряжению директора образовательного учреждения (образовательной организации), решению большинства его членов.

- Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.

- Решения Совета реализуются через приказы директора образовательного учреждения (образовательной организации), распоряжения заместителя директора по учебной или воспитательной работе.

## **9. Права Совета по профилактике правонарушений обучающихся**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

- приглашать родителей (законных представителей) на собеседование и консультации;

- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОУУП и ПДН УМВД России по месту жительства;

- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи (законных представителей);

- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;

- осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в другие учреждения или организации.

## **10. Меры воздействия и порядок их применения**

10.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего;

10.2. За неисполнение или нарушение<sup>8</sup> Устава школы, правил внутреннего распорядка

для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы;

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул;

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;

10.6. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и ОУУП и ПДН УМВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;

10.7. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения;

10.8. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **11. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

11.1. Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета;

11.2. Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики;

11.3. Протоколы заседаний Совета или Журнал протоколов заседаний Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение одного года. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- общее количество присутствующих членов Совета (кворум) с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;
- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

11.4. Выписка из протокола

Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю) и обучающемуся.